

Formation complète et personnalisée pour enrichir vos compétences

En exclusivité pour :



Intra-entreprise (même entreprise)
Maximum 3 personnes par session



Individuel

Notre formation est accessible :

- en présentiel, dans [nos locaux](#) ou dans les locaux de votre entreprise
- en distanciel via Internet
- Mixte

Public concerné

Tout salarié, collaborateur, dirigeant ou créateur d'entreprise ayant le besoin d'acquérir ou de renforcer ses connaissances sur le logiciel de Gestion Bâtiment EBP (création de documents commerciaux, gestion des stocks, etc.).

Prérequis

- Maîtriser la langue française (Parler et Ecrire)
- Être autonome dans l'utilisation d'un ordinateur et ses périphériques (aisance en saisie, connections imprimante / PC.
- Avoir un minimum de connaissances gestion : chaîne de vente, bases clients, familles articles, gestion des stocks, TVA... et des termes utilisés dans les métiers du bâtiment.

Nous vous recommandons d'utiliser vos propres données pour une mise en situation réelle.

Matériel nécessaire pour suivre la formation

- Ordinateur avec les caractéristiques techniques suivantes : I5, 8Go de mémoire, Disque SSD
- Logiciel EBP Gestion commerciale installé
- Connexion internet
- Application ISL Online recommandée pour faciliter l'échange et le suivi

Objectifs

A l'issue de la formation, les participants seront capables, à son terme, de gérer de façon autonome et grâce au logiciel EBP, le pilotage de la gestion de l'activité de l'entreprise.

- Bien paramétrer son logiciel et l'adapter à ses besoins
- Maîtriser le chiffrage de son devis de bâtiment
- Créer et modifier des documents d'achat et de vente
- Gérer les stocks, le suivi des chantiers et des affaires
- Gérer le flux financier de son entreprise

Durée de la formation

La durée du stage de formation prévue est de 2 jours et découpée en 4 demi-journées.

Profil des intervenants

Technicien et Formateur expert en gestion commerciale Bâtiment et certifié par EBP Académie.

Programme détaillé de la formation au logiciel EBP Gestion Bâtiment

Présentation / Introduction

Test de positionnement

1. Ergonomie générale du logiciel

2. Prise en main

- Explication des vues
- Fonctions Colonages et filtres
- Recherche
- Exportation des données

3. Paramètres sociétés

4. Mise en place du dossier de gestion Bâtiment

- Comptes utilisateurs et droit
- Clients
- Fournisseurs
- Commerciaux
- Articles à disposition
- Fournitures
- Matériel
- Main d'œuvre
- Ouvrage
- Modes de règlement
- Banque
- Frais de port
- Famille d'articles
- Famille de clients
- Codes remises
- Conditions de livraison
- Unités
- Localisations
- Textes standards
- Divers paramétrages : Codes postaux - Départements - Pays
- Mise en place de la TVA
- Mise en place des comptes (pour transfert vers une comptabilité)

5. Traitement des ventes

- Le devis
- Utilisation des tranches
- Utilisation du métré / formule de calcul
- Maîtriser son calcul de prix de revient et marge

- Faire le chiffrage du devis avec une analyse des débours
- Impression du devis, de la liste des réapprovisionnements fournisseurs
- Facture d'acompte
- Gestion des avenants
- Gestion des compte prorata, retenue de garantie

6. La facturation

- Facture simple
- Gérer des situations de travaux
- Editer un DGD
- Gestion de l'acompte
- Calcul des commissions

7. Règlements et décaissement

- Echancier
- Relances
- Saisie des règlements
- Emettre des prélèvements SEPA ou des traites
- Remise en banque

8. Transfert des journaux de la gestion en comptabilité

9. Traitement des stocks

- Mettre en place la bonne méthode de valorisation de stock
- Bon d'entrée / Bon de sortie
- Transfert de stock entre dépôt
- Inventaire

9. Traitement des achats

- Gérer ces commandes manuellement ou en Réapprovisionnement automatique
- Réception d'une commande fournisseur et génération de la facture

11. Savoir extraire des statistiques de gestion

12. Lancer une sauvegarde

Quiz évaluation

Moyens pédagogiques

Livret pédagogique individuel au format numérique à destination des participants :

- Toutes les informations utiles et nécessaires pour suivre la formation
- Support d'utilisation détaillé du logiciel
- Supports pédagogiques dédiés

En présentiel :

Les stagiaires étudient en situation réelle avec leurs données d'entreprise et avec leur matériel. Solution Logique peut fournir un ordinateur le temps de la session de formation. Le formateur est également équipé d'un ordinateur portable. Salle équipée d'un système de vidéo projection.

A distance :

Les stagiaires étudient en situation réelle avec leurs données d'entreprise et avec leur matériel. Le formateur est également équipé d'un ordinateur portable. La communication avec le formateur et la prise en main sur le poste de travail du client se font via l'application ISL Online.

Méthode pédagogique active

Acquérir progressivement l'objectif pédagogique de formation étape par étape et individualisation de la formation :

- Quiz de positionnement au démarrage de la formation
- Alternance entre apports théoriques, manipulations et mise en situation réelle par rapport à son contexte professionnel
- Participants invités à partager ses retours d'expériences
- Quiz d'évaluation des connaissances

Evaluation de la Formation

L'évaluation des connaissances se fait de façon continue, tout au long de la formation par le biais d'exercices d'application et de mise en pratique pour arriver de façon autonome à piloter l'activité de l'entreprise en fonction de sa spécificité liée aux métiers du bâtiment.

A l'entrée, le test de positionnement et à la sortie la validation des connaissances sont des éléments permettant de mesurer la progression individuelle du stagiaire.